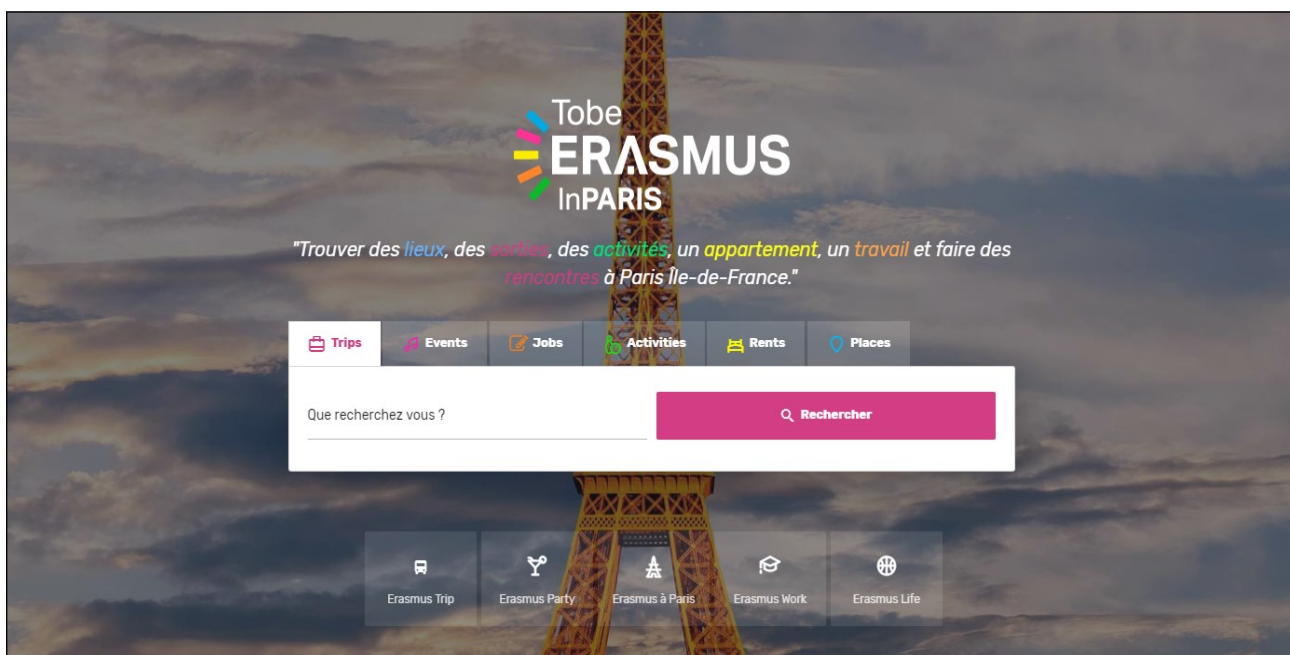




Tutoriel : publier sur notre site [www.ToBeErasmusInParis](http://www.ToBeErasmusInParis.com) en tant que club



Bienvenue sur notre site, ce tutoriel a été crée pour vous aider à publier vos annonces

SOMMAIRE

Page 2 : Inscription

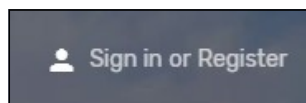
Page 3-4 Interface administrateur

Page 5-6 : Publication

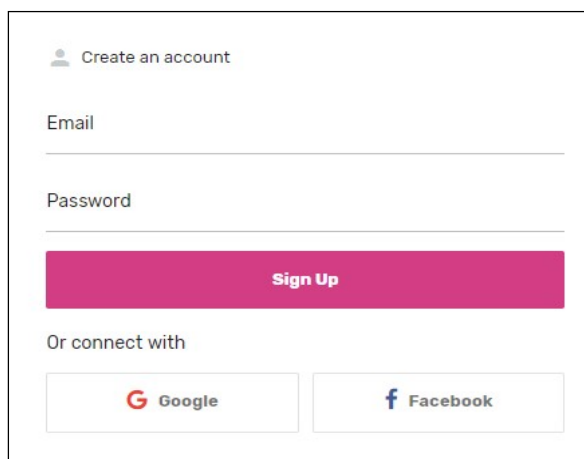
- Page 5 : Création d'une page club
- Page 6 : Publication des événements

L'inscription

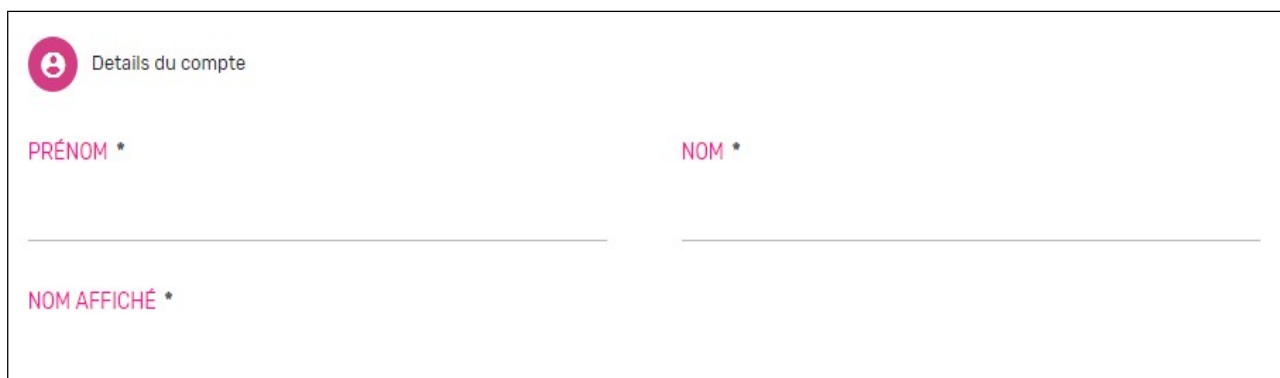
Pour commencer, vous devez créer un compte en cliquant sur l'onglet « Register » sur la page d'accueil du site : www.ToBeErasmusInParis.com



Il vous suffit ensuite de remplir le formulaire suivant en renseignant un mail et un mot de passe.

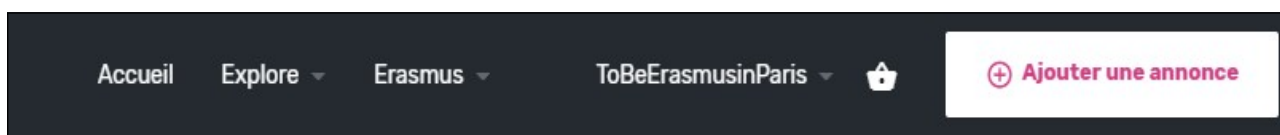
A registration form with a light gray background. At the top, it says "Create an account" with a user icon. Below are input fields for "Email" and "Password". A prominent pink "Sign Up" button is centered. Below the button, it says "Or connect with" followed by two buttons: "Google" with the Google logo and "Facebook" with the Facebook logo.

Une fois que vous êtes inscrits, vous avez la possibilité de modifier vos informations personnelles (Nom, prénom, mot de passe) en cliquant sur le bouton « **Détails du compte** »

A form titled "Details du compte" with a user icon. It contains three input fields: "PRÉNOM *" and "NOM *" on the top line, and "NOM AFFICHÉ *" on the bottom line. Each field has a red asterisk indicating it is required.

Les publication

Une fois que vous avez un compte, vous pouvez maintenant publier sur le site en cliquant sur « **Ajouter une annonce** »



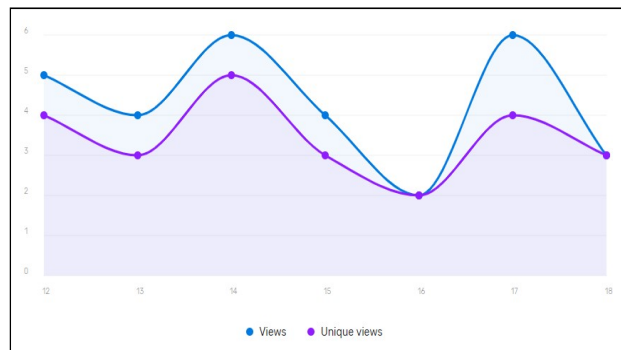
Aspects administratifs de votre compte

L'interface admin vous permet de gérer vos informations personnelles, vos publications , consulter vos statistiques....

1. Les statistiques

Mon compte

Grâce à l'onglet « **mon compte** » vous pouvez voir toutes les statistiques concernant vos publications



2. Les annonces

Mes annonces

L'onglet « **mes annonces** » vous permet de gerer vos publications : modifier l'annonce ,voir ses statistiques ou la supprimer.

location

Colocation 3 pièces - Paris 19 eme

Promote

Edit

Stats

Switch Plan

Delete

Created: novembre 12, 2018 Expires: février 10, 2019

3. Gerer les comptes

Détails du compte

Cliquez sur « **détails de votre compte** » pour gérer vos informations personnelles, les modifier ou les supprimer.

Détails du compte

PRÉNOM *

Pierre

NOM *

Durand

NOM AFFICHÉ *

Agence immobilière Vaugirard


Indique comment votre nom apparaîtra dans la section relative au compte et dans les avis

4. Questions/Réponse

Inquiries

Pour cela, appuyez sur le bouton « voir » puis tapez votre réponse

Voir




The screenshot shows a rich text editor interface. At the top is a toolbar with various icons for text formatting (bold, italic, bulleted list, numbered list, quote, indent, outdent, link, unlink, table, insert image, undo, redo) and a dropdown menu currently set to "Paragraphe". Below the toolbar is a large text area. The first line of the text area contains the HTML tag `<p>` on a black background, indicating the start of a paragraph. The rest of the text area is empty.

5 . Les commandes

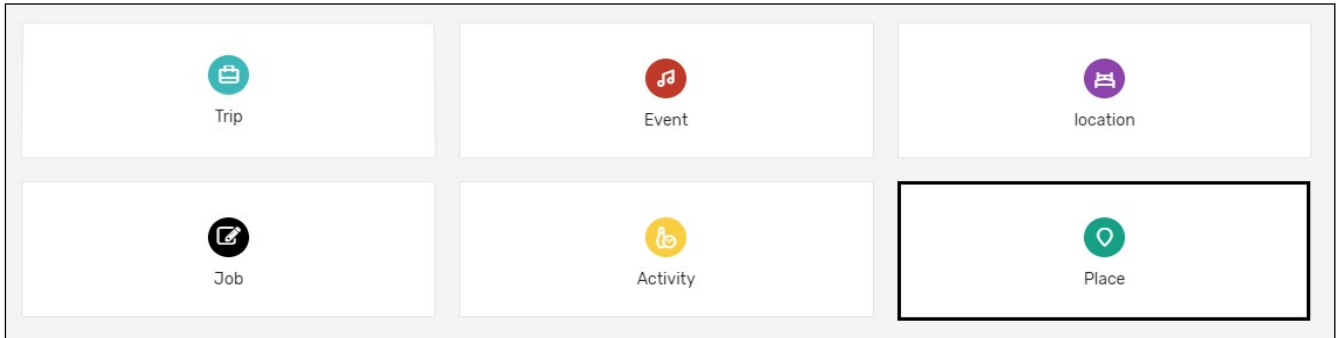
Commandes

Le récapitulatif de vos commandes est disponible en suivant l'onglet « **commandes** »
vous pouvez les voir et télécharger la facture


Orders

Commande	Date	État	Total	Actions
#1234	janvier 4, 2019	Remboursé	4444€ pour l'article	Voir
#1235	janvier 4, 2019	Remboursé	4444€ pour l'article	Voir Télécharger la facture (PDF)
#1236	décembre 23, 2018	Remboursé	4444€ pour l'article	Voir Télécharger la facture (PDF)
#1234	décembre 18, 2018	Terminé	1000€ pour l'article	Voir
#1235	décembre 18, 2018	Terminé	1000€ pour l'article	Voir

• CRÉEZ UNE PAGE CLUB



Vous avez la possibilité de créer une page Club sur notre site. Cette page sera la vitrine de votre structure puisqu'elle contiendra tous les éléments nécessaire à vous retrouver ou vous contacter (adresse, mail, téléphone) ainsi que toutes les informations que vous jugerez importante. Nos utilisateurs pourront à tout moment visiter votre page si ils sont à la recherche d'un club à Paris .

Comment faire ?

1. Cliquez sur l'onglet « **Place** »
2. Ce module est gratuit, sélectionnez donc le seul forfait disponible à 00,00€ puis suivez le bouton « **buy package** »
3. Remplissez tous les champs nécessaires avec vos informations.
4. Une fois que votre fiche est entièrement remplie vous pouvez voir un aperçu en sélectionnant l'onglet « **Prévisualiser** »
5. Si votre annonce est prête, il vous suffit maintenant de la valider. Nos équipes se chargerons de la publier.
Cliquez sur « **submit listing** »

Buy Package →

Prévisualiser

Submit Listing

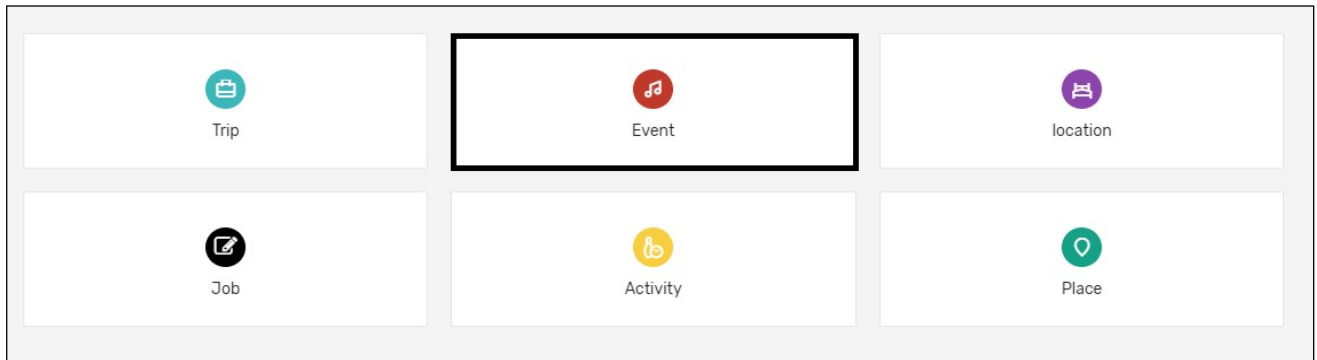
NB : Toute fiche incomplète ou mal renseigné ne sera pas publié

Attention : n'utilisez pas d'émoticônes dans vos description

Schémas d'une page club



• PUBLIEZ VOS EVENEMENTS



Vous pouvez ensuite publier vos événements directement sur le site.

Nos utilisateurs pourront consulter toutes vos annonces et être redirigé vers votre page club si

Comment faire ?

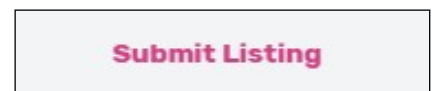
1. Cliquez sur l'onglet « **event** »
2. Choisissez un des deux forfait professionnels qui vous sont proposé puis sélectionnez « **buy package** » :

- Forfait 1 : à 0,00 € pendant 365 jours avec 100 annonces

- Forfait 2 : à 19,90 € : pendant 365 jours avec un nombre illimités d'annonces et des diffusions sur tous nos réseaux (réseaux sociaux, newsletters)



3. Remplissez le formulaire de votre annonce
4. Une fois que votre fiche est entièrement remplie vous pouvez voir un aperçu en cliquant sur « **prévisualiser** »
5. Sélectionnez le bouton « Submit listing pour valider l'annonce. Notre équipe se chargera de la valider de la publier



NB : Toute fiche incomplète ou mal renseigné ne sera pas publié

Attention : n'utilisez pas d'émoticônes dans vos descriptions

Schémas d'une annonce event

